

Klacht- en meldingsformulier Confirm audit en assurance

U kunt dit formulier gebruiken voor het indienen van een klacht of melding in het kader van de klacht- en meldingsregeling van Confirm. Voor de volledige procedure verwijzen wij naar ons [Kwaliteitsbeleid](#).

U kunt dit formulier zenden aan:

Confirm audit & assurance

t.a.v. uw accountant of drs. SJM Duivenvoorde RA

Gildenbroederslaan 6

7005 BM Doetinchem

UW GEGEVENS

Naam cliënt (organisatie) :

Naam (persoonlijk) :

Adres :

Woonplaats :

Telefonisch bereikbaar op :

Verzoekt u om als klager of melder om waarborging van uw anonimiteit? **JA / NEE**

Beschrijf hieronder zo nauwkeurig mogelijk de klacht of melding. Geef daarbij aan om welke accountantsopdracht (indien van toepassing) en/of welke betrokken personen. Heeft u al contact gehad over de klacht en zoja, wat is daaruit gekomen? (indien nodig vervolgen op bijlagen).

Plaats, datum

Handtekening:

.....

N.B. Een klacht of melding moet schriftelijk worden ingediend met vermelding van naam en adres van de klager of melder. Gebruik hiervoor een gesloten envelop met het opschrift "Vertrouwelijk" en vermeld op de envelop de naam van de persoon bij wie u de klacht of melding wil deponeren (verantwoordelijke accountant of drs S.J.M. Duivenvoorde RA s.duivenvoorde@confirm.nu).